



НИЙСЛЭЛИЙН ТҮРГЭН ТУСЛАМЖИЙН ТӨВ

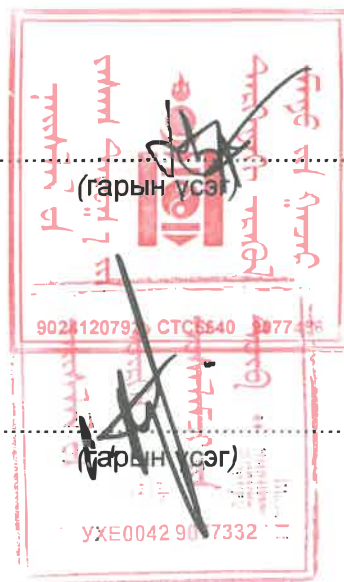
2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Улаанбаатар хот
2025 он



ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ ХЯНАСАН:

НИЙСЛЭЛИЙН ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН
ГАЗРЫН ДАРГА
(албан тушаал)



Тамга

ТӨСВИЙН ТӨВЛӨРҮҮЛЭН ЗАХИРАГЧ

(Х.БАТ-ИРЭЭДҮЙ)

2025.02.21

(огноо)

ТӨСВИЙН ШУУД ЗАХИРАГЧ

ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ БАТАЛСАН:

НИЙСЛЭЛИЙН ТҮРГЭН ТУСЛАМЖИЙН
ТӨВИЙН ДАРГА
(албан тушаал)

Тамга

(С.АРИУНБОЛД)

2025.02.21

(огноо)

НИЙСЛЭЛИЙН ТҮРГЭН ТУСЛАМЖИЙН ТӨВ 2025 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

д/д	Стратеги төлөвлөгөө болон үндэслэж байгаа бусад бодлогын баримт бичиг, хууль тогтоомж	Төсөв (сая.төг)	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа (улирал)	Хариуцах нэгж
1	2	3	4	5	6	7	8
НЭГ.БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
1.1.МОНГОЛ УЛСЫН ЗАСГИЙН ГАЗРЫН 2024-2028 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ХӨТӨЛБӨР							
2.3.2.2.Эрүүл мэндийн анхан шатны тусламж, үйлчилгээ, эмнэлгийн яаралтай тусламж үзүүлэх тогтолцоог бэхжүүлж, хүртээмжийг нэмэгдүүлнэ.							

1	2	3	4	5	6	7	8
1.1.1	Түргэн тусламжийн дуудлагын хугацааг багасгах, алслагдсан болон газар зүйн саад бэрхшээлтэй нутагт оршин сууж байгаа иргэдэд үзүүлэх яаралтай тусламжийн хүртээмжийг нэмэгдүүлэхэд чиглэсэн ажил зохион байгуулна.	ЭМДС	Хоногт үйлчлэх түргэн тусламжийн багийн тоо 61-с дээш минутад үйлчилсэн дуудлагын нийт дуудлагад эзлэх хувь	42 3.9%	47 3.9%-с бага	I-IV	Удирдлагын зөвлөл
1.2.	ЭРҮҮЛ МЭНДИЙН САЛБАРЫН 2022-2025 ОНЫ СТРАТЕГИ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ Зорилт 4. Яаралтай тусламжийн чанар, хүртээмж чадавхыг үндэсний түвшинд сайжруулж, парк шинэчлэл хийнэ. Арга хэмжээ-1. Олон улсын жишигт нийцсэн Яаралтай тусламжийн төв байгуулах						
1.2.1	Олон улсын жишигт нийцсэн Үндэсний түргэн тусламжийн төв байгуулах төсөлд хамтран ажиллах	АХБ-ны төсөл	Гүйцэтгэлийн хувь	20	50	I-IV	Удирдлагын зөвлөл
1.3.	Арга хэмжээ- 5. Эмнэлгийн яаралтай болон түргэн тусламжийн чиглэлээр олон нийтийн эрүүл мэндийн ажилтан бэлтгэх тогтолцоо бүрдүүлэх						
1.3.1	Түргэн тусламжийн ажилтан бэлтгэх олон улсын байгууллагуудтай хамтарсан сургалт хийнэ.	Төсөл, хөтөлбөр	Сургалтад хамрагдсан ажилчдын тоо Төгсөлтийн дараах үнэлгээний хувь	70 85	80 90	III-IV	Удирдлагын зөвлөл
1.4.	НИЙСЛЭЛИЙГ 2021-2025 ОНД ХӨГЖҮҮЛЭХ ТАВАН ЖИЛИЙН ҮНДСЭН ЧИГЛЭЛ Зорилт 2.6. Халдварт өвчнөөс сэргийлэх, илрүүлэх, хянах, тандах, эмчлэх, үйл ажиллагааг сайжруулан, өвчлөлийг бууруулна.						
1.4.1	Халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх талаар эмч, ажилчдад мэдээлэл, сургалт, иргэдэд цахим мэдээлэл хүргэх ажлыг зохион байгуулах	ЭМДС 1.0	Сургалт, хамрагдсан ажилчдын тоо Иргэдэд хүргэсэн цахим зөвлөгөө, /хандалтын тоо/	6 /150/ 12 /31200/	6 /200/ 30 /42000/	I-IV I-IV	Сургалт, гадаад харилцааны алба

1	2	3	4	5	6	7	8
1.4.2	Төвийн ажилчдыг дархлаажуулалтад хамруулах	ЭМДС 0.5	Сэргэж буй халдварын эсрэг дархлаажуулалтын тун тоогоор	100	Шаардлагатай тоо хэмжээгээр	I-IV	Халдвар судлаач
			В гепатитын эсрэг дархлаажуулалтын тун тоогоор	50			
			Томуугийн эсрэг дархлаажуулалтын тун тоогоор	360	360		
1.5. НИЙСЛЭЛИЙГ 2021-2025 ОНД ХӨГЖҮҮЛЭХ ТАВАН ЖИЛИЙН ҮНДСЭН ЧИГЛЭЛ Зорилт 2.10. Нийгмийн эрүүл мэндийн ноцтой байдлын бэлэн байдал, хариу арга хэмжээний тогтолцоог бэхжүүлнэ. 2.10.1. Шаардлагатай хүний болон эм, эмнэлгийн хэрэгсэл, тоног төхөөрөмжийн нөөц, бэлэн байдлыг хангах							
1.5.1	Нийслэл хотод үүссэн аливаа гамшиг, осол, аюулт үзэгдэл, гамшгийн онцгой нөхцөл байдлын үед Яаралтай тусламжийн бүлэг-мэргэжлийн ангийн зохион байгуулалтад шилжиж ажиллана	ЭМДС 1.0	Мэргэжлийн ангид шилжиж ажилласан удаа	2	Тухай бүрд	I-IV	Удирдлагын зөвлөл
1.5.2	Шаардлагатай эм, эмнэлгийн хэрэгслийн нөөц бүрдүүлэн бэлэн байдлыг хангах	ЭМДС 30.0	Нөөцийн хэмжээ сараар	2	3	I-IV	Удирдлагын зөвлөл
ХОЁР. ХУУЛИАР ОЛГОСОН НИЙТЛЭГ ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
2.1. 20 минутын хот бодлогын хүрээнд иргэдэд тусламж үйлчилгээг 20 минутаас бага хугацаанд хүргэх							
2.1.1	Яаралтай дуудлагын 20 минутын очилтыг нэмэгдүүлэх	ЭМДС	Яаралтай дуудлагад 20 минутаас бага хугацаанд очсон хувь	86.2	86.2-с дээш	I-IV	Удирдлагын зөвлөл
	Нийт дуудлагын 20 минутын очилтыг нэмэгдүүлэх	ЭМДС	Нийт дуудлагад 20 минутаас бага хугацаанд очсон хувь	66	66-с дээш	I-IV	Удирдлагын зөвлөл

1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.2	Автомашинны парк ашиглалт болон техникийн бэлэн байдлын хувийг нэмэгдүүлэх	-	Парк ашиглалтын коэффициент хувиар	56	57	II-IV	Удирдлагын зөвлөл
			Техникийн бэлэн байдлын коэффициент хувиар	98	99		
2.1.3	Түргэн тусламжийн үйлчилгээнд угаарын хийн хордлогыг хэмжих оношилгооны төхөөрөмжийг нэвтрүүлэх	НХО 195.0	Нэвтрүүлсэн төхөөрөмжийн тоо	0	10	I-IV	Тусламж үйлчилгээ хариуцсан орлогч дарга
			Оношилгоо хийсэн тоо	0	Тохиолдол бүрд		
2.1.4	Автомашинны зориулалтын тоног төхөөрөмжийн хангалтыг нэмэгдүүлэх.	ЭМДС 600.0	Бүрэн тоногтой автомашинны тоо	36	56	III	Удирдлагын зөвлөл
2.1.5	Халаасны хэт авиан оношилгооны аппаратын хангалтыг нэмэгдүүлэх	ЭМДС 60.0	Аппаратын тоо	5	10	I-IV	Тусламж үйлчилгээ хариуцсан орлогч дарга
			Оношилгоо хийсэн тоо	47	100		
2.2. Байгууллагын хөгжил, удирдлагын манлайллын чиглэлээр							
2.2.1	Түргэн тусламжийн бүтэц, үйл ажиллагаа MNS 6717:2018 стандартыг шинэчлэх төсөл боловсруулах	ЭМДС	Төсөл боловсруулах ажлын явцын хувь	-	100	I-IV	Удирдлагын зөвлөл
2.2.2	Магадлан итгэмжлэлийн явцын хяналт-шинжилгээ үнэлгээнд хамрагдах ажлыг зохион байгуулах	ЭМДС	Үнэлгээний дүн хувиар	-	80-с дээш	I-IV	Удирдлагын зөвлөл
2.2.3	Төвийн хөдөлмөрийн дотоод журам, үйл ажиллагааны дүрэм, журмуудыг шинэчлэн боловсруулах.	I-I	Дүрмийн өөрчлөлт	1	1	I	Захиргаа, төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
			Бүтцийн өөрчлөлт	1	1		
			Үйл ажиллагааны журмын өөрчлөлт	-	1		
2.2.4	Авлигын эсрэг төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэн ажиллах	I-I	ХАСХОМ хугацаандаа мэдүүлсэн ажилтны тоо	13	13	I	Хүний нөөцийн алба
			Төлөвлөгөөний хэрэгжилт хувиар	96	90-с дээш	I-IV	Эрх бүхий албан тушаалтан

1	2	3	4	5	6	7	8
2.2.5	Ёс зүйн хорооны тайланг гаргаж мэдээлэх.	/-/	Тайлангийн тоо	2	2	II,IV	Ёс зүйн хороо
2.2.6	Монгол бичгийн үндэсний хөтөлбөр III ^р хүрээнд төвийн албан хэрэг хөтлөлтийг хос бичгээр хөтөлнө.	/-/	Хос бичгээр хөтөлсөн албан бичгийн хувь	-	30-с дээш	I-IV	Бүх албад
2.2.7	Төвийн 2025-2028 оны стратеги төлөвлөгөөг батлуулах	-	Батлагдсан төлөвлөгөөний тоо	1	1	I-IV	Бүх албад
2.2.8	Бүтээн байгуулалтын жилийн хүрээнд төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлэх	/-/	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	-	90-с дээш	I-IV	Бүх албад
2.2.9	Төвийн ажилчдын дунд онол практикийн бага хурлыг зохион байгуулах	ЭМДС 5,0	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	-	90-с дээш	II	Сургалт, гадаад харилцааны алба
			Хэлэлцүүлсэн илтгэлийн тоо	-	15		
2.3. Эмнэлгийн мэргэжилтнийг мэргэшүүлж чадавхжуулан, нийгмийн баталгааг хангах чиглэлээр							
2.3.1	Ажилтан, ажиллагсдын ёс зүй харьцаа хандлага, хууль эрх зүйн мэдлэг олгох сургалт, арга хэмжээ зохион байгуулах.	ЭМДС	Сургалт, арга хэмжээний тоо	3	4	I-IV	Ёс зүйн хэсгийн хороо
			Хамрагдсан ажилчдын тоо	389	399		
			Харьцаа хандлагатай холбоотой гомдол	8	8-с бага		
2.3.2	Албан хэрэг хөтлөлт, архивын чиглэлээр холбогдох ажилчдыг сургалтад хамруулах	ЭМДС	Сургалтын тоо	1	2	I-IV	Хүний нөөцийн алба
			Хамрагдсан ажилчдын тоо	25	60		
2.3.3	Төвийн ажилчдыг монгол бичгийн сургалтад хамруулах	ЭМДС	Сургалт	2	4	I-IV	Сургалт, гадаад харилцааны алба
			Хамрагдсан ажилчдын тоо	45	100		

1	2	3	4	5	6	7	8
2.3.4	Ажилчдыг эрсдэлийн болон хариуцлагын даатгалд бүрэн хамруулах	ЭМДС 90,0	Эрсдэлийн даатгалд хамрагдсан эмчийн тоо	130	130	II	Удирдлагын зөвлөл
			Хариуцлагын албан журмын даатгалд хамрагдсан жолоочийн тоо	120	120		
2.3.5	Ажилчдын цалин, урамшууллыг хууль, тогтоомжийн дагуу нэмэгдүүлэх	ЭМДС	Ажилчдын тоо	413	399	II, IV	Удирдлагын зөвлөл
			Цалингийн хувь	10	6		
2.3.6	Нийт ажилчдын дунд урлаг, спортын тэмцээн зохион байгуулах.	ЭМДС 10,0	Арга хэмжээний тоо	1	3	II-III	Удирдлагын зөвлөл
			Хамрагдсан ажилчдын тоо	220	399		
2.3.7	Ажилчдын ажиллах, амрах тав тухтай орчин бүрдүүлэх.	ЭМДС	Эмч ажилчдын сэтгэл ханамжийн хувь	82,7	83-с дээш	I-IV	Удирдлагын зөвлөл
2.3.8	Ажилчдын нийгмийн хамгааллыг дэмжих чиглэлээр мөнгөн тэтгэмж олгох	ЭМДС 350,0	Дэмжлэгт хамрагдсан ажилчдын тоо	40	30	I-IV	Удирдлагын зөвлөл
2.3.9	Ажилчдыг эрүүлжүүлэх ажлыг зохион байгуулах	ЭМДС 18,0	Сувилалд хамруулсан ажилчдын тоо	24	40	II-III	Удирдлагын зөвлөл
2.4. Гадаад, дотоодын хамтын ажиллагааг өргөжүүлэх, сургалтын чиглэлээр							
2.4.1	Төгсөлтийн дараах сургалт эрхлэх байгууллага болох төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлэх	ЭМДС	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт	-	50%-с дээш	III-IV	Сургалт, гадаад харилцааны алба
			Тусгай зөвшөөрлийн тоо	-	1		
2.4.2	Эмнэл зүйн төвд эмнэлгийн мэргэжилтнийг чадавхжуулах чиглэлээр сургалтыг тогтмолжуулах	ЭМДС 1,0	Сургалт	50	50	I-IV	Сургалт, гадаад харилцааны алба
			Хамрагдсан ажилчдын тоо	665	660		
			Мэдлэгийн түвшин	71%	71%-с дээш		

1	2	3	4	5	6	7	8
2.4.3	Австрали улсын EMS global олон улсын байгууллагатай хамтран сургалт явуулах	ЭМДС 5,0	Хамрагдсан ажилчдын тоо	70	80	I-IV	Сургалт, гадаад харилцааны алба
			Мэдлэгийн түвшин	-	80%-с дээш		
2.4.4	Герман улсын meshp төслийн халдвар хамгааллын сургалт, семинарт хамрагдах	ЭМДС 5,0	Сургалт	1	2	II-IV	Сургалт, гадаад харилцааны алба
			Хамрагдсан ажилчдын тоо	5	5		
2.4.5	Хөрш зэргэлдээ улсын ижил төст байгууллагаас туршлага судлах	ЭМДС 25.0	Байгууллагын тоо	2	2	I-IV	Сургалт, гадаад харилцааны алба, Хүний нөөцийн алба
			Хамрагдсан ажилчдын тоо	34	30		
2.5. Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын чиглэлээр							
2.5.1	Адил агуулгатай өргөдөл, гомдлыг бууруулах, хуулийн хугацаанд нь шийдвэрлэх	ЭМДС	Гомдлын тоо	57	57-с бага	I-IV	ЭМТҮЧАБА
			Шийдвэрлэлтийн хугацаа	21 цаг 15 минут	20 цаг 10 минут		
2.5.2	Тохиолдлын сан үүсгэж, тохиолдолд суурилсан хурал, хэлэлцүүлэг хийх, дүн шинжилгээ хийж зөвлөмж боловсруулах, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	ЭМДС	Тохиолдол	65	50	I-IV	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын алба
			Хэлэлцүүлэг	22	25		
			Зөвлөмж	35	38		
2.5.3	Тусламж үйлчилгээний тасралтгүй байдлыг хангах ажлын хүрээнд чанарын аян, өдөрлөг, эмнэл зүйн сургалт, ярилцлага, хэлэлцүүлэг, шүүмж, судалгааг тогтмол зохион байгуулах	ЭМДС	Аян	8	10	I-IV	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын алба
			Өдөрлөг	5	7		
			Хэлэлцүүлэг	23	25		
			Ур чадварын үнэлгээ хийсэн тоо	12	12		
2.5.4	Ажлын байрны эмнэл зүйн сургалтыг ижил төст эрүүл мэндийн байгууллагуудтай хамтран зохион байгуулах	ЭМДС	Хамтран ажилласан байгууллагын тоо	11	12	I-IV	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын алба
			Сургалтад хамрагдсан эмчийн тоо	47	80		

1	2	3	4	5	6	7	8
2.5.5	Үйлчлүүлэгчээс сэтгэл ханамжийн судалгааг улирал бүр авч, судалгааны тайланг дүгнэж, хариу арга хэмжээ авч ажиллах.	ЭМДС	Судалгаанд хамрагдсан хүний тоо	380	400	II, IV	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын алба
			Сэтгэл ханамжийн хувь	94.1	94-с дээш		
			Тусламж үйлчилгээний чиглэлээр шинээр боловсруулсан сэтгэл ханамжийн асуумжийн тоо /өвөрмөц/	-	Тухай бүрд		
2.5.6	Магадлан итгэмжлэлийн шинжээчдийн багийн зөвлөмжийн дагуу төлөвлөгөөг хэрэгжүүлж ажиллах	ЭМДС 20.0	Төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	70	80-с дээш	I-IV	Бүх албад
2.5.7	“Сайн туршлага-2025” арга хэмжээнд оролцох	ЭМДС 2.0	Оролцсон бүтээлийн тоо	6	6	III-IV	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын алба
			Төвд хэвшүүлсэн бүтээл	1	2		
			Бүтээлийг хэвшүүлэх талаар хийгдсэн үйл ажиллагааны тоо	1	4		
2.5.8	Эрүүл мэндийн мэндийн тусламж, үйлчилгээний чанар, аюулгүй байдлын албыг орон тоогоор тогтвортой ажиллуулах,	/-/	Орон тоо	2	3	I-IV	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын алба
			Ажилласан хугацаа сараар	24	36		

1	2	3	4	5	6	7	8
2.5.9	Түргэн тусламжийн үйлчилгээний үйл явцын зураглал хийж ажилтанд харагдахуйц ил тод байршуулах	ЭМДС 2.0	Эмнэлгийн мэргэжилтэнд чиглэсэн зураглал гаргаж ил тод байршуулсан тусламж үйлчилгээний тоо	-	5	I-IV	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын алба
			Үйл явцын зураглалд оролцсон эмчийн тоо	-	120		
			Үйл ажиллагаатай холбоотой иргэдийн гомдлын тоо	39	39-с бага		
2.5.10	MNS 7014:2023 Эрүүл мэндийн үйлчилгээнд тавигдах шаардлага стандартыг хэрэгжүүлэх	ЭМДС	Гадаад орчны шаардлагын хэрэгжилтийн хувь	60	90	I-IV	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын алба
			Дотоод орчны шаардлага хэрэгжилтийн хувь	60	90		
			Хэрэгжүүлэх талаар хийгдсэн үйл ажиллагааны тоо, зарцуулсан мөнгөн дүн	-	Тухай бүрд		
2.5.11	Ажилчдын дунд сайн дурын авлагагүй донорын эгнээг өргөжүүлж аюулгүй цус, цусан бүтээгдэхүүний бэлдмэлийн хангамжийг нэмэгдүүлэх	ЭМДС	Авлагагүй донорын тоо	-	1	I-IV	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын алба
2.5.12	Гэрийн төрөлт, Хөдөлмөрийн насны иргэдийн нас баралтын судалгаа гаргаж НЭМГ н эмнэлгийн тусламжийн хэлтэст хүргүүлэх	ЭМДС	Биелэлтийн хувь	50	100	I-IV	Эрүүл мэндийн тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын алба

1	2	3	4	5	6	7	8
2.5.13	НЭМГ-аас зохион байгуулсан арга хэмжээнд оролцох	ЭМДС	Хамрагдсан ажилтны тоо	-	Удирдамжийн дагуу	I-IV	ЭМТҮЧАБА
2.6. Дотоод хяналтын чиглэлээр							
2.6.1	Салбар төвүүд болон албадын төлөвлөгөөний хэрэгжилтэд хяналт шинжилгээ, үнэлгээ хийх	/-/	Төлөвлөгөөний хэрэгжилт	87%	90%-с дээш	I-IV	Дотоод хяналтын ажилтан
2.6.2	Удирдамжийн дагуу төвийн үйл ажиллагаатай холбоотой дотоод, хяналт шалгалтыг хийж үр дүнг тооцон арга хэмжээ авч ажиллана.	/-/	Удирдамж, /биелэлтийн хувь/	4 /80 /	6 /90/	I-IV	Дотоод хяналтын ажилтан
2.7.Халдварын сэргийлэлт, хяналтын чиглэлээр							
2.7.1	Халдварын сэргийлэлт, хяналтын тогтолцоог мөрдөн ажиллах	/-/	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	85	90-с дээш	I-IV	Халдвар судлаач
2.7.2	Биологийн индикатораар автоклавын үйл ажиллагаанд хөндлөнгийн хяналтын дүгнэлт гаргуулах.	ЭМДС 2.0	Дүгнэлтийн тоо	-	1	I-IV	Халдвар судлаач
2.8. Төсөв, санхүү, санхүүжилтийн чиглэлээр							
2.8.1	Эрүүл мэндийн даатгалын сангаас үзүүлж буй тусламж үйлчилгээний санхүүжилтийг төлөвлөгөөний дагуу бүрэн авч ажиллах.	/-/	Хасагдлын хувь	1,3	1,3-с бага	I-IV	Санхүү бүртгэлийн алба
2.8.2	Төсвийн тухай хууль, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль, Төрийн хэмнэлтийн тухай хуулийн дагуу ХАА-г ил тод шуурхай, зохион байгуулж хугацаанд нь чанартай гүйцэтгэх.	/-/	Хугацаандаа шалгаруулсан тендерийн хувь	100	100	II	Санхүү бүртгэлийн алба
			Хэмнэсэн төгрөг /сая/	80	-		

1	2	3	4	5	6	7	8
2.8.3	“Төрийн худалдан авалтыг ногоон худалдан авалтад үе шаттайгаар шилжүүлэх, хувийн хэвшлийг дэмжих тогтолцоог бүрдүүлэх”, ногоон худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулах.	/-/	Ногоон худалдан авалт зохион байгуулсан тоо	-	2	II	Санхүү бүртгэлийн алба
2.8.4	Монгол Улсын Засгийн газрын 2019 оны 02 дугаар сарын 27-ны өдрийн “Дотоодын үйлдвэрээс бараа, материал худалдан авах” 90 дүгээр тогтоолын дагуу чанар стандартын шаардлага хангасан бараа бүтээгдэхүүнийг дотоодын үйлдвэрлэгчээс худалдан авах.	/-/	Дотоодын үйлдвэрлэгчээс худалдан авсан тохиолдлын тоо	1	2	I-IV	Санхүү бүртгэлийн алба
2.8.5	Монгол Улсын Сангийн сайдын 2023 оны 12 дугаар сарын 25-ны өдрийн А/250 дугаар тушаалын хавсралтаар батлагдсан “Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа ажил, үйлчилгээ худалдан авах ажиллагааг төлөвлөх, тайлагнах журам”-ын дагуу Төрийн худалдан авах ажиллагааны цахим системээр худалдан авах ажиллагааны төлөвлөгөөг санхүүжилтийн эх үүсвэр батлагдсанаас хойш ажлын 10 хоногт багтаан батлуулах, тайланг төсвийн жил дууссан даруйд системээр тайлагнана	/-/	Батлуулсан төлөвлөгөө	1	1	I	Эдийн засагч
			Хугацаандаа тайлагнасан тайлан	1	1	IV	


1	2	3	4	5	6	7	8
2.8.6	Улирал бүрийн санхүүгийн болон төсвийн гүйцэтгэлийн тайланг хуулийн хугацаанд тайлагнах.	/-/	Тайлангийн тоо	4	4	I-IV	Санхүү бүртгэлийн алба
2.8.7	Төрийн албаны тухай хуулийн 60 дугаар зүйлийн 60.1 дэх заалт, Эрүүл мэндийн тухай хуулийн 29 дүгээр зүйл 29.2 дахь заалтын дагуу өндөр насны тэтгэвэрт гарч байгаа эмнэлгийн мэргэжилтэн, эрүүл мэндийн ажилтнуудад олгох нэг удаагийн мөнгөн тэтгэмжийн материалыг бүрдүүлэн тооцооллыг хийж даргын тушаалаар батлуулан дээд газарт хүргүүлж бодогдсон тэтгэмжийг олгох.	/-/	Тэтгэмж олгосон ажилчдын тоо	-	Тухай бүрд	I-IV	Санхүү бүртгэлийн алба
2.8.8	Санхүүгийн хөндлөнгийн хяналт, шалгалтад хуваарийн дагуу тогтмол хамрагдаж үнэлэлт, зөвлөмжийн дагуу хэрэгжүүлэн ажиллах	ЭМДС	Аудитын дүгнэлтийн зөвлөмжийн биелэлтийн хувь	100	100	I-IV	Санхүү бүртгэлийн алба
2.8.9	2026 оны төсвийн төсөл, 2027-2028 оны төсвийн төсөөллийг хуулийн хугацаанд ирүүлэх.	ЭМДС	Төсвийн төсөл	1	1	II	Эдийн засагч
2.8.10	Байгууллагын эд хөрөнгийн тооллогыг хагас, бүтэн жилээр хийж, төрийн өмчийн ашиглалт, хамгаалалтад хяналт тавих, тайлагнах	ЭМДС	Тооллого хийсэн удаа, тайлан	2	2	I-IV	Санхүү бүртгэлийн алба
2.8.11	Төсвийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль, Төрийн хэмнэлтийн тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжийн хэрэгжилтийг хангаж ажиллана	/-/	Алдаа зөрчлийн тоо	-	-	I-IV	Санхүү бүртгэлийн алба

1	2	3	4	5	6	7	8
2.8.12	Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилтийг хангахад санхүүгийн мэдээ, мэдээллийг цаг тухай бүрт бэлтгэн мэдээлэх	I-I	Шилэн дансанд тавигдсан мэдээллийн тоо	40	40	I-IV	Санхүү бүртгэлийн алба
2.9. Авто баазын үйл ажиллагааг өргөжүүлэх чиглэлээр							
2.9.1	Авто баазын барилгын засварын ажлыг гүйцэтгүүлэх	ЭМДС	Гүйцэтгэлийн хувь	-	100	II, III	Авто бааз, аж ахуйн албаны дарга
2.9.2	Шинээр түргэн тусламжийн автомашин худалдан авч автомашины парк шинэчлэлтийг хийх.	ЭМДС 1,600.0	Шинээр авсан автомашины тоо	-	5	I-IV	Авто бааз, аж ахуйн албаны дарга
2.9.3	Түргэн тусламжийн үйлчилгээнд явж буй автомашинуудад иж бүрэн засвар үйлчилгээг хийж ашиглалтын хугацааг уртасгах	ЭМДС 90.0	Засварт орсон автомашины тоо	12	3	I-IV	Авто бааз, аж ахуйн албаны дарга
			Ашиглалтын хугацаа сунгасан жил	5	5		
2.9.4	Авто баазын бүртгэл мэдээллийг карте программд оруулж холбох.	ЭМДС 2.0	Хэрэгжилтийн хувь	20	80	III	ДСМА
2.9.5	Тоног төхөөрөмжийг төлөвлөгөөний дагуу шалгалт, тохируулгад оруулах	ЭМДС 80.0	Шалгалт, тохируулгад оруулсан тоног төхөөрөмжийн тоо	-	50	III -IV	Тоног төхөөрөмжийн инженер
2.10. Нийгмийн эрүүл мэндийн чиглэлээр							
2.10.1	Ажилчдыг сэтгэл зүйн зөвлөгөө авах боломжоор хангах, сэтгэл заслын эмчилгээнд хамруулах	ЭМДС 5.0	Эмчилгээнд хамрагдсан ажилчдын тоо	-	Тохиолдол бүрд	I -IV	Бүх албад
2.10.2	Дэлхийн эрүүл мэндийн өдрүүдийг тэмдэглэх төлөвлөгөө гаргаж ажиллах.	ЭМДС 2.0	Төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	-	90	I -IV	Бүх албад
2.10.3	Иргэдэд чиглэсэн анхны тусламжийн сургалт хийх	ЭМДС 1.0	Сургалтын тоо	3	80	I -IV	Сургалт гадаад харилцааны алба
			Хамрагдсан хүний тоо	4	150		

1	2	3	4	5	6	7	8
ГУРАВ. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
3.1	НЭМГ-ын даргын тушаалын дагуу байгууллагын тайланг цаг хугацаанд нь хүргэж дүгнүүлэх.	/-/	Тайлангийн тоо	31	Тухай бүрд	II,IV	Захиргаа, төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
			Үнэлгээний дүнгийн хувь	96	90-с дээш		
1	2	3	4	5	6	7	8
3.2	Төвийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг НЭМГ-ын даргаар батлуулж, биелэлтийг хугацаанд нь тайлагнах	/-/	Батлагдсан төлөвлөгөө	1	1	I,IV	Захиргаа, төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
			Хэрэгжилтийн хувь	97	95-с дээш		
3.3	Дээд газар, нэгжээс ирүүлсэн судалгаа, тайлан, мэдээ, тогтоол шийдвэр, үүрэг даалгаврын биелэлтийг цаг тухай бүрд нь гаргаж өгөх.	ЭМДС	Үүрэг даалгаврын биелэлтийн хувь	100	100	I-IV	Захиргаа, төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
ДӨРӨВ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТЫН ХҮРЭЭНД							
4.1	Дуудлагын хуудсыг зайнаас цаг хугацаанд нь бүртгэх ipad, зөөврийн компьютерын хангамжийг нэмэгдүүлэх.	ЭМДС	Ipаd, суурин компьютерын тоо,	IPAD-45, компьютер-1	IPAD-50, компьютер-10	I-IV	Захиргаа, төлөвлөлт хариуцсан орлогч дарга
			Хэрэглээний хувь	90	99		
			Түүврийн хасагдлын хувь	1,3	1.3-с бага		
4.2	Түргэн тусламжийн автомашинуудыг богино долгионы радио станцаар хангах.	ЭМДС /5.0/	Радио станцтай автомашины тоо	88	93	I-IV	Даатгал, статистик мэдээллийн алба
4.3	Эмч, жолооч нарыг хоорондын харилцааны хэрэгслээр хангах	ЭМДС 18,0	Богино долгионы станцын тоо	88	Автомашин тоогоор	I-IV	Даатгал, статистик мэдээллийн алба
			Хэрэглээний хувь	100	100		

1	2	3	4	5	6	7	8
4.4	Иргэдээс ирсэн санал хүсэлт, өргөдөл, гомдлын шийдвэрлэлтийг хуулийн хугацаанд шийдвэрлэх.	/-/	Шийдвэрлэлтийн хувь	98,5	99	I-IV	Хүний нөөцийн алба, тусламж үйлчилгээний чанар аюулгүй байдлын алба
			Хугацаа хэтэрсэн	3	-		
			Зөрчлийн тоо	-	-		
4.5	Цаг үеийн холбогдолтой мэдээ мэдээлэл, ярилцлага, зөвлөмж, сэрэмжлүүлгийг хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр болон олон нийтийн цахим хуудсаар сурталчлах.	ЭМДС	Олон нийтийн цахим хуудсанд тавигдсан мэдээллийн тоо	98	100	I-IV	Даатгал, статистик мэдээллийн алба
4.6	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдлын төлөвлөгөөг гарган хэрэгжүүлэн ажиллах	ЭМДС	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	80	90-с дээш	I-IV	Хөдөлмөрийн аюулгүй байдал хариуцсан ажилтан
4.7	Эрүүл мэндийн мэдээллийн аюулгүй байдлыг ханган галт хана программыг сунгуулах	ЭМДС 12,0	Галт хана программын ажиллагаа хувиар	100	100%	I-IV	Даатгал, статистик мэдээллийн алба
4.8	Кибер аюулгүй байдлын эрсдэлийн үнэлгээг хийлгэн гарсан дүгнэлт, зөвлөмжийг хэрэгжүүлж ажиллана.	ЭМДС 6	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	90	90-с дээш	I-IV	Даатгал, статистик мэдээллийн алба
			Үнэлгээний тоо		1		
4.9	3 үгт хаягийг хэрэглээнд бүрэн нэвтрүүлэх, иргэдэд таниулах сурталчлах	ЭМДС 0,5	Иргэдэд мэдээлэл хүргэсэн тоо	12	Шаардлагат ай тохиолдол бүрт	I-IV	Даатгал, статистик мэдээллийн алба

1	2	3	4	5	6	7	8
4.10	Тусгай хэрэгцээт иргэдэд түргэн тусламжийн үйлчилгээг тэгш хүртээмжтэй хүргэх чиглэлээр төлөвлөгөө гарган хэрэгжүүлэх (программ хөгжүүлэлт)	ЭМДС 1,0	Төлөвлөгөөний биелэлтийн хувь	-	90-с дээш	I-IV	Даатгал, статистик мэдээллийн алба

ТӨЛӨВЛӨГӨӨГ НЭГТГЭСЭН:
 ЗАХИРГАА, ТӨЛӨВДӨЛТ ХАРИУЦСАН
 ОРЛОГЧ ДАРГА  П.СУВД